

**План работы  
первичной профсоюзной организации  
МБОУ «Малошешьякинская НОШ-детский сад»  
Тетюшского муниципального района Республики Татарстан  
на 2025-2026 уч./ год**

<b>№№ п\п</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
<b>I. Профсоюзные собрания</b>			
1.1.	О ходе выполнения коллективного договора.	сентябрь	Председатель профкома
	Приглашение ветеранов труда на День пожилых и вручение подарков.	октябрь	Профком Администрация
1.2.	Отчет о работе профсоюзной организации за 2024-2025 уч./ год. Задачи на 2025-2026 год.	ноябрь	Профком
<b>II. Заседания профкома</b>			
2.1.	1.О проведении новогоднего праздника для детей сотрудников Согласование графика отпусков.	декабрь	Профком Администрация
2.2.	1.О согласовании приказа по стимулированию.	декабрь	Профком
2.3.	1. О работе школьного профсоюзного сайта. 2. О подготовке к празднованию в коллективе 23 февраля и вручение подарков. 3. О подготовке к празднованию в коллективе 8 Марта.	февраль	Профком администрация
2.4.	1.Организация поздравления женщин с Международным женским днём.	март	Профком
2.5.	1. О согласовании предварительного комплектования на новый учебный год. 2. Соблюдение правил охраны труда сотрудниками.	апрель	Профком

2.6.	1. Согласование графика отпусков работников.	май	Профком Администрация
2.7.	1. О согласовании распределения нагрузки на 2026-2027 учебный год. 2. О согласовании распределения стимулирующих выплат работникам школы. 3. О согласовании инструкции по охране труда. 4. О подготовке и проведении праздника, посвященного Дню учителя.	сентябрь	Профком Администрация
2.8 .	1. О подготовке торжественного мероприятия, посвященного Дню учителя. Чествование ветеранов педагогического труда. 2. О проверке инструкции по охране труда и технике безопасности, наличие подписей работающих.	октябрь	Администрация
2.9.	1. О соблюдении режима труда и отдыха работников школы. 2. О подготовке ОУ к зимним условиям	ноябрь	Профком
2.10.	Организация горячего питания школьников. Контроль за работой столовой.	1 раз в квартал	Профком Администрация
<b>III. Организационно-массовая комиссия</b>			
3.1.	Информировать членов профсоюза о решениях вышестоящих профсоюзных органов, о важнейших событиях в жизни «Профсоюза». Организация консультационных мероприятий по трудовым и социальным проблемам.	в течение года	Профком
3.2.	Оформить уголок «Профсоюзная жизнь школы».	в течение года	Профком Администрация
<b>IV. Комиссия по охране труда</b>			
4.1.	Осуществлять контроль за соблюдением правил и норм охраны труда, техники безопасности.	в течение года	Профком

### V. Культурно-массовая деятельность

5.1.	Провести праздничные мероприятия для работников (детей) школы: "Новогодние посиделки", 23 февраля – День защитника Отечества, 8 марта - "Милым женщинам посвящается", 9 мая – День Победы, «Учитель – это звучит гордо».	декабрь февраль март октябрь	Профком администрация
5.2.	Организовать поздравления именинников.	В течение года	Профком
5.3.	Организовать дни здоровья (выезд на природу).	2 раза в год (июнь, февраль)	Профком

Директор школы



/О. Д. Афанасьева/

Председатель профсоюзного комитета

/А. П. Числова/